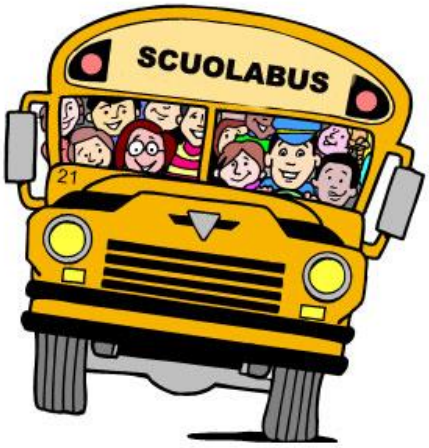

ISTRUZIONE E REGOLAMENTO SERVIZIO SCUOLABUS

Articolo 1 – Finalità e criteri generali
Articolo 2 – Destinatari
Articolo 3 – Bacini di utenza
Articolo 4 – Organizzazione
Articolo 5 – Calendario e orari
Articolo 6 – Piano Annuale del Servizio Scuolabus
Articolo 7 – Accompagnamento
Compiti degli accompagnatori
Articolo 8 – Responsabilità delle famiglie
Articolo 9 – Sicurezza e Responsabilità
Articolo 10 – Iscrizioni
Articolo 11 – Sottoscrizione del Regolamento
Articolo 12 – Comunicazioni Conerobus Service– Famiglia
Articolo 13 – Modalità di fruizione del Servizio
Articolo 14 – Sanzioni
Articolo 15 – Tariffe
Articolo 16 – Covid-19

INDICE REVISIONI

Rev. N.	*Del*	*Descrizione variazione*	*Compilato*	*Approvato*
0	*10/09/2020*			

La CONEROBUSBUS SERVICE ha definito e implementato un sistema di gestione per la qualità conforme alla norma UNI EN ISO 9001: 2008, che è stata certificata in data 23/04/2015.
Inoltre prima Azienda del Settore in Italia è stata dichiarata per la gestione della sicurezza stradale conforme alla norma ISO 39001:2012 in data 27/04/2015.
L'orientamento alla Qualità e la strutturazione del sistema consentono un monitoraggio costante della qualità del servizio ed il raggiungimento di risultati positivi in un'ottica di miglioramento continuo.

.

Articolo 1 – Finalità e criteri generali

1. Il Servizio Scuolabus per il trasporto alunni della scuola d'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado è stato concesso, tramite Affidamento Diretto del 11/09/2020 con Montemarciano Determinazione n° 487.
2. Il Servizio di Trasporto Scuolabus risponde all'esigenza di facilitare l'assolvimento dell'obbligo scolastico, concorre a rendere effettivo il diritto allo studio e facilita l'accesso alla scuola di competenza, con priorità per coloro ai quali, il raggiungimento della sede scolastica, presenti difficoltà di ordine oggettivo.
3. Il presente Regolamento disciplina le modalità di accesso e di utilizzazione del Servizio di Trasporto Scuolabus da parte dell'utenza ed i compiti degli Accompagnatori e degli autisti.

Articolo 2 – Destinatari

1. Il Servizio di Trasporto Scuolabus è diretto agli alunni iscritti alle scuole d'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado residenti o domiciliati nel Comune di Montemarciano.
2 Il Servizio è previsto anche eventualmente per i ragazzi disabili frequentanti le scuole d'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo grado, residenti o domiciliati nel Comune di Montemarciano.

Articolo 3 – Bacini di utenza

1. Il Servizio di Trasporto Scuolabus è previsto per la scuola di competenza i cui bacini di utenza sono individuati nel Comune di Montemarciano.
2. Il Servizio potrà essere fornito anche agli alunni che frequentano una scuola diversa da quella di competenza, soltanto nel caso in cui vi sia capienza sui mezzi e purché ciò non comporti disfunzioni e/o ritardi negli orari prestabiliti.

Articolo 4 – Organizzazione

La CONEROBUS SERVICE si avvarrà delle procedure e forme previste dalla normativa vigente per l'organizzazione del Servizio di Trasporto Scuolabus.

Articolo 5 – Calendario e orari

1. Il Servizio di Trasporto Scuolabus si effettua tutti i giorni dell'anno scolastico, sia per trasportare presso le rispettive scuole d'infanzia, primaria e secondaria di primo grado, gli alunni che ne abbiano fatto richiesta e che abbiano tutti i requisiti previsti per usufruire del servizio, sia per il loro rientro in famiglia e deve rispettare gli orari di apertura e di chiusura delle scuole, tanto per la frequenza mattutina che per quella pomeridiana, nel rispetto delle condizioni previste nel programma di esercizio.

2. La CONEROBUS SERVICE si impegna a comunicare tempestivamente alle famiglie le interruzioni del servizio dovute a cause indipendenti dalla sua volontà (scioperi del personale, gravi cause di forza maggiore) in modo da garantire una appropriata e puntuale informazione.
3. Il normale Servizio di Trasporto Scuolabus potrà non essere assicurato in caso di uscite scolastiche anticipate per assemblee sindacali o scioperi parziali del personale docente e non, ovvero in caso di uscite anticipate dovute a motivi straordinari o urgenti (ad es. formazione di ghiaccio sulle strade, improvvise e abbondanti nevicate, eventi calamitosi).
Le eventuali variazioni che si verificassero in seno alla programmazione scolastica ed alle esigenze dell'utenza saranno attuate dalla CONEROBUS SERVICE compatibilmente con le strutture in essere o con i tempi necessari a realizzarle.

Articolo 6 – Piano Annuale del Servizio Scuolabus

1. La CONEROBUS SERVICE predispone ogni anno il Piano Annuale del Servizio di Trasporto Scuolabus, recante l'indicazione degli orari dei percorsi e dei punti di fermata, preventivamente sottoposti alla approvazione delle Amministrazioni concedenti, confermati entro la settimana prima dell'inizio delle lezioni.
2. Il Piano è elaborato con l'obiettivo di ottimizzare l'efficacia e l'efficienza del servizio.
Tale provvedimento tiene conto:

- delle richieste e/o riconferme presentate dai singoli utenti entro la data prevista dal Comune
- dell'orario di funzionamento dei plessi scolastici:
- degli orari effettuati dalle diverse classi, tenendo conto, in particolare, degli orari di entrata ed uscita;
- del calendario scolastico;
- degli stradari di riferimento per i vari plessi scolastici.

3. Il Piano potrà essere modificato nei casi in cui si rilevi la necessità di migliorare il servizio reso agli utenti, tenendo conto dei criteri di economicità ed efficienza.
4. Il Piano è articolato in percorsi, che si estendono lungo strade pubbliche; non possono pertanto essere previsti percorsi in aree o in strade private o comunque in situazioni pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti e/o del personale e dei mezzi di trasporto.
5. I percorsi sono programmati con criteri tali da rappresentare la soluzione più diretta al raggiungimento delle sedi scolastiche. Appena si viene a conoscenza di eventuali variazioni del percorso, a seguito di interruzioni stradali o di lavori, verranno preventivamente comunicate alle famiglie interessate, indicando gli eventuali nuovi punti di raccolta degli alunni, lungo il tragitto interessato.

Articolo 7 – Accompagnamento

1. Sugli scuolabus adibiti al trasporto dei bambini e delle bambine della scuola dell'Infanzia è previsto il servizio di accompagnamento, svolto secondo le modalità e le competenze stabilite dalle disposizioni normative vigenti.
2. Il compito dell'accompagnatore include la sorveglianza dei bambini sullo scuolabus e durante le operazioni di salita e di discesa.
Esso si estrinseca quindi nel controllare, con la necessaria diligenza e con l'attenzione richiesta dall'età e dallo sviluppo fisico e psichico dell'utenza, che l'alunno non venga a trovarsi in situazioni di pericolo, pregiudizievole per la sua incolumità.
3. In particolare, durante il percorso di andata verso la scuola, l'Assistente è tenuta/o a prendere in consegna il bambino dal genitore e/o dal familiare nel punto di fermata prestabilito, aiutandolo, se necessario, a salire e controllando che si accomodi a sedere.

Al termine della corsa, si assicura che il bambino scenda davanti alla scuola frequentata verificando la presenza in loco del personale scolastico addetto alla custodia del minore.
Compete all'Istituto scolastico individuare gli addetti a ricevere in consegna gli alunni e impartire agli stessi le opportune disposizioni.
4. Durante il tragitto, l'Assistente:

- collabora con l'Assistente operando in modo che tutti i bambini siano seduti nei rispettivi sedili prima che il mezzo si metta in movimento e vigila, con la dovuta attenzione, che i bambini rimangano seduti durante il tragitto stesso.
- interviene, adottando le necessarie cautele suggerite dalla normale prudenza, qualora rilevi comportamenti giudicati pregiudizievoli per la sicurezza degli utenti: ad esempio esorterà i bambini a non giocare in modo scomposto, a non utilizzare oggetti pericolosi, a non mangiare cibi durante il viaggio, ecc.
- data la fascia di età dell'utenza, si rapporta utilizzando un linguaggio adeguato e comprensibile ai bambini e modalità relazionali di tipo affettivo–educativo.

All'accompagnatore non possono tuttavia essere richiesti dal personale della scuola compiti di "mediazione" educativa con le famiglie. Eventuali regole che la scuola intende far osservare ai bambini in ambito scolastico, vanno comunicate ai genitori direttamente con le modalità ritenute appropriate dalla scuola stessa.
5. Con riferimento al ritorno dalla scuola l'accompagnatore:

- prende in consegna l'alunno (secondo le modalità stabilite per l'appunto dall'organizzazione scolastica).
- lo riconsegna, nel punto di fermata prestabilito, solamente al genitore e/o al familiare delegato e/o ad altro adulto formalmente delegato **(produrre delega scritta con copia del documento di riconoscimento del delegante e del delegato).**

La responsabilità della CONEROBUS SERVICE nella custodia del bambino perdura sino a quando ad essa si sostituisca quella effettiva dei genitori (o di altre persone debitamente autorizzate).
1**. Pertanto, nel caso in cui al ritorno, non sia presente alla fermata il genitore o altra persona debitamente autorizzata/delegata a riprendere il bambino, il personale CONEROBUS SERVICE si dovrà far carico di condurre il minore presso la Polizia Municipale di Montemarciano in Vicolo Gili 3, dove il Comando della Polizia Municipale si attiverà immediatamente di avvisare la famiglia che venga a riprenderlo.**
2. Nel contempo, telefonerà subito al personale della Polizia Municipale per avvisare che si tenga a disposizione per accogliere il minore nel momento in cui non sia possibile riconsegnarlo al familiare o a persona autorizzata. In caso di esito negativo della suddetta procedura ed i genitori o le persone incaricate non sono state rintracciate, il bambino verrà accompagnato dal personale delle CONEROBUS SERVICE presso l'Ufficio della Polizia Municipale.
Alla eventuale successiva analoga inadempienza dei genitori, al minore sarà comunque revocato d'ufficio il servizio per l'anno scolastico in corso.
L'accompagnatore e/o gli autisti hanno il compito di distribuire eventuali comunicazioni e/o materiale informativo ai bambini ed alle loro famiglie, in merito al servizio della CONEROBUS SERVICE
Ogni problema che possa insorgere

- con e fra i bambini trasportati
- con i genitori
- con gli autisti
- con il personale scolastico docente e non docente
- con le persone trasportate

deve essere tempestivamente comunicato al Coordinatore del servizio della CONEROBUS SERVICE

Tutti gli accompagnatori hanno l'obbligo di applicare sull'abito, in modo visibile, la tessera di riconoscimento che viene rilasciata dalla CONEROBUS SERVICE presentando una foto tessera.
Tutti gli accompagnatori, nello svolgimento dei compiti assegnati, devono:

- avere particolare cura della propria persona e dell'aspetto esteriore al fine di evitare giudizi negativi sul prestigio e sul decoro dell'azienda che "rappresentano".
- avere cura di indossare un abbigliamento decoroso e pulito.
- rispettare l'obbligo della riservatezza nei confronti dell'utenza utilizzando le informazioni conosciute per ragioni di servizio solo al fine del servizio stesso.

6. E' assolutamente vietato fumare/mangiare sugli scuolabus.

Articolo 8 – Responsabilità delle famiglie

1. Nel sottoscrivere la domanda i genitori degli alunni si impegnano ad essere presenti alla fermata dello scuolabus per ritirare il proprio figlio; in caso di impedimento devono espressamente delegare un altro familiare o, comunque, un adulto di riferimento con apposita delega.
L'ACCETTAZIONE DELL'OBBLIGO DI ESSERE PRESENTE ALLA FERMATA DELLO SCUOLABUS E' CONDIZIONE INDISPENSABILE PER ACCEDERE AL SERVIZIO.
2. La conduzione del minore dall'abitazione alla fermata dello scuolabus e viceversa è di competenza della famiglia che si assume tutte le responsabilità.
3. Visto l'articolo 19 bis del DECRETO-LEGGE 16 ottobre 2017, n° 148 convertito con modificazioni dalla L. 4 dicembre 2017, n° 172 (in G.U. 05/12/2017, n. 284), rispettivamente padre e madre esercenti/e la patria potestà o affidatario/i o tutore/i dell'alunna/o, possono chiedere per iscritto alla Conerobus Service la discesa autonoma del/i minore/i, si precisa che non verranno accolte richieste rilasciate dai genitori per bambini della scuola dell'Infanzia e della classe I° della scuola Primaria, in considerazione dell'età di questi ultimi. L'Azienda, dopo le opportune valutazioni caso per caso in merito alla sicurezza del tragitto che l'alunno/i dovrà/nno compiere, può esprimere parere negativo o nel caso di accoglimento invierà un modulo specifico al richiedente che dovrà essere compilato, firmato e rimandato alla Conerobus Service, finché non sarà concluso l'iter procedurale, il/i minore/i dovrà/nno essere accompagnati.
Non può essere attribuita all'autista e all'accompagnatore alcuna responsabilità per fatti accaduti durante detto percorso.
3. **L'iscrizione al servizio comporta il suo utilizzo con continuità e regolarità. Al fine di evitare possibili disguidi, le famiglie dovranno comunicare tempestivamente all'autista della CONEROBUS SERVICE eventuali giorni e/o periodi di non utilizzo del servizio stesso per sopravvenute esigenze familiari telefonando, almeno il giorno prima o al limite, almeno 1 ora prima della presunta uscita del pulmino.**

Articolo 9 - Sicurezza e Responsabilità

Il Piano Annuale del Servizio Scuolabus è redatto con criteri tali da garantire adeguate condizioni di sicurezza sia per gli utenti che per il personale di servizio ed i relativi mezzi, in particolare per quanto riguarda la definizione dei punti di salita e di discesa degli alunni, valutati con gli organi competenti.
1. La CONEROBUS SERVICE è responsabile degli alunni trasportati dal momento della salita sul mezzo alla fermata stabilita, fino al momento della discesa presso la scuola. Al ritorno, dal momento della salita fino alla discesa dal mezzo in corrispondenza della fermata stabilita.
2. La responsabilità dell'autista è limitata al trasporto dei bambini, per cui una volta che essi siano scesi alla fermata stabilita, l'attraversamento della strada e/o il percorso fermata scuolabus – casa non potrà costituire onere a suo carico. **Sarà dunque la famiglia che dovrà provvedere alla sicurezza del**

bambino dalla fermata stabilita alla propria abitazione. Più specificatamente la famiglia è tenuta ad accompagnare e a riprendere il proprio figlio all'orario stabilito, rimanendo responsabile del minore dal punto di vista civile e penale, nel tratto compreso fra l'abitazione e i punti di salita e di discesa;

3. LA CONEROBUS SERVICE non si assume alcuna responsabilità per quanto concerne gli avvenimenti precedenti la salita e/o successivi alla discesa dallo scuolabus. Qualora la famiglia di un alunno non si presentasse all'orario convenuto a riprendere il proprio bambino alla fermata stabilita, l'autista seguirà le indicazioni descritte al precedente art.7

4. Eventuali richieste di modifica occasionale della fermata stabilita dovranno essere richieste per iscritto e concordate, dal responsabile del minore, con il Coordinatore del servizio della CONEROBUS SERVICE.

La CONEROBUS SERVICE si riserva comunque l'accettazione della richiesta in relazione alle condizioni di sicurezza in corrispondenza della fermata, previa verifica della normativa in materia.

Articolo 10 – Iscrizioni

1. La domanda di iscrizione dovrà essere fatta direttamente al Comune

2. L'iscrizione al servizio ha validità annuale ed i genitori che intendono usufruire del servizio sono tenuti ogni anno, ad effettuare l'iscrizione rispettando il periodo inizio/fine suggerito dal Comune di riferimento.

3. L'accoglimento della domanda è subordinato:

- alla verifica del rispetto di tutti i criteri previsti dal presente Regolamento, in particolare del criterio di competenza territoriale di cui al precedente articolo 3, dei criteri di economicità ed efficienza del Servizio;
- alla compatibilità con l'organizzazione già in essere del servizio stesso e con i posti disponibili.

4. Le eventuali domande di adesione al servizio presentate nel corso dell'anno scolastico derivanti da trasferimenti di residenza e/o di cambiamento di scuola, come pure quelle relative a periodi di utilizzazione del servizio inferiori a 5 (cinque) mesi, potranno essere accettate se compatibili con il Piano Annuale del Servizio Scuolabus e con le esigenze organizzative del Servizio.

Articolo 11 – Presa visione ed accettazione della Carta dei Servizi

1. La compilazione dell'iscrizione, comporterà la presa visione ed accettazione da parte del genitore di tutte le norme contenute nella presente Carta del Servizio, disponibile sul sito del comune di Montemarciano e sul sito della Conerobus Service, e più specificamente, delle norme relative alla sicurezza e alla responsabilità, alle modalità di discesa e salita dai mezzi.

2. Nei rapporti con le famiglie la CONEROBUS SERVICE si impegna ad adottare la massima collaborazione e disponibilità.

3. Prima dell'inizio dell'anno scolastico, la CONEROBUS SERVICE insieme al Comune definirà gli orari e i luoghi prestabiliti per la salita e la discesa degli utenti, sulla base di quanto stabilito dal Piano Scolastico Annuale del Servizio.

4. La CONEROBUS SERVICE comunicherà altresì tempestivamente agli utenti interessati, eventuali variazioni dei percorsi, degli orari e dei luoghi stabiliti per la salita e la discesa degli utenti che dovessero essere introdotte nel corso dell'anno scolastico.

5. La rinuncia al servizio di trasporto dovrà essere comunicata tempestivamente per iscritto al Comune che informerà la CONEROBUS SERVICE

7. Eventuali segnalazioni e comunicazioni possono essere inoltrate alla sede legale della CONEROBUS SERVICE Srl, sita in Via Bocconi, 35 - 60125 Ancona.

Articolo 12 - Comunicazioni CONEROBUS SERVICE – Famiglia

1. Nei rapporti con le famiglie CONEROBUS SERVICE. si impegna ad adottare massima collaborazione e disponibilità.
2. Prima dell'inizio dell'anno scolastico la CONEROBUS SERVICE definirà gli orari e i luoghi prestabiliti per la salita e la discesa degli utenti, sulla base di quanto stabilito dal Piano Scolastico Annuale del Servizio Scuolabus.
3. La CONEROBUS SERVICE comunicherà altresì tempestivamente agli utenti interessati eventuali variazioni dei percorsi, degli orari e dei luoghi stabiliti per la salita e la discesa degli utenti che dovessero essere introdotte nel corso dell'anno scolastico, secondo quanto previsto nel precedente art. 6.
4. La rinuncia al servizio di trasporto dovrà essere comunicata tempestivamente al Comune, per iscritto che provvederà alla cancellazione dell'utente dall'archivio, informandone la Conerobus Service.
5. Qualsiasi variazione dei dati dichiarati al momento dell'iscrizione dovrà essere tempestivamente comunicata, per iscritto, al Comune che a sua volta informerà la Conerobus Service.
6. Eventuali segnalazioni e comunicazioni possono essere inoltrate alla sede legale di Conerobus Service Srl in Via Bocconi, 35 - 60125 Ancona.

Articolo 13 – Modalità di fruizione del Servizio

1. L'utilizzo del Servizio di Trasporto Scuolabus si configura per gli alunni come momento educativo atto a favorire il processo di socializzazione, attraverso il corretto uso dei beni della comunità ed il rispetto delle regole che ne stabiliscono il godimento.
2. L'alunno all'interno del mezzo dovrà osservare un corretto comportamento: stare seduto nel posto assegnatogli, allacciarsi la cintura di sicurezza, non disturbare i compagni di viaggio e l'autista, usare un linguaggio conveniente, mostrare rispetto per le attrezzature del mezzo pubblico e più in generale rispettare le regole impartite dall'autista.
3. E' vietato agli alunni, per motivi di sicurezza, alzarsi dal proprio posto mentre lo scuolabus è in movimento o sporgersi dai finestrini.

Articolo 14 – Sanzioni

1. Qualora gli alunni non si attenessero alle indicazioni impartite ed anche se invitati dall'autista non rispettassero le regole impartite, verrà avviata la seguente procedura:
   - la CONEROBUS SERVICE invierà alla famiglia una comunicazione circa il comportamento scorretto dell'alunno;
   - nel caso il comportamento dell'alunno non mutasse causando all'interno del mezzo confusione o pericolo per gli stessi alunni trasportati, l'alunno sarà sospeso dal servizio per cinque giorni consecutivi previa comunicazione alla famiglia ed al Dirigente Scolastico;
   - qualora tale comportamento scorretto perduri, il Coordinatore del servizio informerà la Direzione, la quale disporrà la sospensione dal servizio per l'intero anno scolastico, senza diritto al rimborso della tariffa versata, provvedendo a comunicare per iscritto l'adozione di tale sanzione agli interessati.
2. La famiglia sarà chiamata a rimborsare eventuali danni causati dal comportamento scorretto dell'alunno.
3. L'autista ha facoltà di interrompere la guida qualora ritenesse che vi siano condizioni di pericolo o di pregiudizio al sicuro svolgimento del Servizio. Eventuali ritardi dovuti a situazioni di indisciplina sui mezzi non potranno essere contestati al Concessionario.

Articolo 15 – Tariffe

1.La tariffa è determinata del Comune.
2.Gli utenti sono tenuti al pagamento delle tariffe, direttamente al Comune, entro i termini prescritti dall'Ente.
3.Gli utenti che non siano in regola con il pagamento delle tariffe, verranno sospesi dalla fruizione del servizio.
4.La tariffa non è rimborsabile in caso di mancata frequenza del servizio e nel caso di applicazione delle sanzioni previste al precedente articolo 14.

Articolo 16 – Osservanza delle Ordinanze in funzione del Covid-19

1. Riferito a quanto in oggetto, si rimanda alle Ordinanze Regionali e agli DPCM, in particolare all'Allegato 16
2. I genitori devono misurare la febbre al/ai proprio/pi figlio/i ove la temperatura superi i 37.5 °C non far usufruire del servizio
3. L'assoluto divieto di far salire sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola, gli studenti in caso di alterazione febbrile o nel caso in cui gli stessi siano stati in diretto contatto con persone affette da infezione Covid-19 nei quattordici giorni precedenti la salita sul mezzo di trasporto dedicato per raggiungere la scuola
4. La salita degli alunni avverrà evitando alla fermata un distanziamento inferiore al metro e avendo cura che gli alunni salgano sul mezzo in maniera ordinata, facendo salire il secondo passeggero dopo che il primo si sia seduto
5. Sia il conducente che l'Assistente dovranno indossare i dispositivi di protezione individuale
6. Al momento della salita sul mezzo di trasporto scolastico e durante il viaggio gli alunni trasportati indosseranno una mascherina di comunità, per la protezione del naso e della bocca, tale disposizione non si applica:

   - agli alunni di età inferiore ai sei anni

   -agli studenti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo dei dispositivi di protezione delle vie aeree, in questi casi si raccomanda agli operatori del trasporto scolastico addetti all'assistenza degli alunni disabili, l'utilizzo di ulteriori dispositivi, qualora non sia sempre possibile garantire il distanziamento fisico dallo studente, in questi casi l'operatore potrà usare unitamente alla mascherina chirurgica, guanti in nitrile e dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

7. La distribuzione degli alunni a bordo sarà compiuta anche mediante marker segnaposto, in modo tale da garantire il massimo della capienza all'80%,
8. E' consentita la capienza massima sul mezzo di trasporto scolastico dedicato, nel caso in cui la permanenza degli alunni sullo scuolabus nella predetta modalità di riempimento non sia superiore ai 15 minuti.